

## Informatik Blended Learning

### Windows 10 und Office 2016

#### Zielgruppe

Stellensuchende Personen, die PC-gewohnt sind und die Office-Programme Word, Excel und Outlook sowie das Internet im Berufsalltag produktiv einsetzen wollen *oder* ihre fortgeschrittenen Office Fertigkeiten (z. B. PowerPoint) vertiefen wollen.

#### Voraussetzungen

Sie verfügen über Deutschkenntnisse mündlich und schriftlich Niveau B1 (gem. GER). Pensum: mind. 50%

**Kursziele** (gemäss Absprache mit Ihrer RAV-Beratungsperson):

- a. ECDL\* Base: Sie können Ihr solides Fundament an Computerkenntnissen mit dem Zertifikat ECDL Base belegen. Module: Computer-Grundlagen, Online-Grundlagen, Textverarbeitung, Tabellenkalkulation.
- b. Modul Präsentation (Teil von ECDL\* Standard): Sie können Ihre fortgeschrittenen Kenntnisse im Bereich Präsentation (PowerPoint) ausweisen.
- c. Weitere Module ECDL\* Standard: Sie können Ihre fortgeschrittenen Kenntnisse in einem oder mehreren Bereichen ausweisen, z. B. Datenbanken anwenden, Online-Zusammenarbeit, IT-Sicherheit, Bildbearbeitung
- d. Einzelne Module ECDL\* Advanced: Sie können Ihre fortgeschrittenen Kenntnisse in einem oder mehreren Bereichen ausweisen, z. B. Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentation

Für alle Module gelten die Lernziele gemäss Syllabus.

\* ECDL (European Computer Driving Licence) ist ein international anerkanntes Zertifikat, das praktische Fertigkeiten in den gebräuchlichsten Computeranwendungen bescheinigt. [www.ecdl.ch](http://www.ecdl.ch)

#### Kursinhalte

- Computer-Grundlagen: Dieses Modul behandelt die wesentlichen Kenntnisse und Fertigkeiten, die bei der Nutzung von Computern und Mobilgeräten, bei der Erstellung und Verwaltung von Dateien, beim Umgang mit Netzwerken und zur Sicherstellung der Datensicherheit erforderlich sind.
- Online-Grundlagen: Dieses Modul behandelt die wesentlichen Kenntnisse und Fertigkeiten, die für das Web-Browsing, die effiziente Informationssuche, die Online-Kommunikation und die E-Mail-Nutzung benötigt werden.
- Textverarbeitung: In diesem Modul werden Fertigkeiten im Umgang mit Textverarbeitung behandelt: z.B. Erstellung von Briefen, Formatieren, Seite einrichten, Tabellen einfügen, Rechtschreibprüfung.
- Tabellenkalkulation: Dieses Modul beinhaltet Fertigkeiten wie Diagramme erstellen, mathematische und logische Formeln anwenden, Daten sortieren und Daten in Zellen eingeben.
- Präsentation (PowerPoint): Dieses Modul behandelt die kompetente Nutzung eines Präsentationsprogramms, z.B. Text strukturiert auf Folien erfassen, eine Präsentation mit einheitlichem Foliendesign und Animationseffekten vorführen und Handzettel drucken.

Kursinhalte der anderen Module siehe [www.ecdl.ch](http://www.ecdl.ch)

### **Methode**

Blended Learning bedeutet wörtlich „gemischtes Lernen“ und bezeichnet die Verbindung von E-Learning (Computer unterstütztes Lernen) mit Präsenzunterricht. Die verschiedenen Lernmethoden werden didaktisch sinnvoll miteinander verbunden (betrifft Module ECDL Base und Modul Präsentation). Bei den Modulen ECDL Standard und Advanced sind statt des Präsenzunterrichtes ein begleitetes Selbstlernen sowie Videoerklärungen vorgesehen. Blended Learning bietet eine hohe Flexibilität und ermöglicht die Ziele unter Berücksichtigung Ihrer Vorkenntnisse und des individuellen Lerntempos zu erreichen.

### **Ergebnisse**

- ECDL ID (persönlich und unbeschränkt gültig)
- ECDL Base (wenn möglich) oder einzelne ECDL-Modulprüfungen *und/oder*
- ECDL-Modulprüfung Präsentation (wenn möglich) *und/oder*
- Definierte Modulprüfung(en) ECDL Standard oder Advanced

### **Kursdauer**

Maximal 26 Kurstage (inkl. Einstufung). Die effektive Kursdauer ist individuell und hängt von Ihren Vorkenntnissen, Ihrem Lerntempo sowie den erfolgreich abgelegten Modulprüfungen ab.

### **Kurszeiten**

Mo–Fr, 9.00–12.00 und 13.00–16.00 Uhr

### **Kursgruppengrösse**

Minimal 6 bis maximal 8 Teilnehmende

### **Durchführungsort**

SIGMAL Kommunikation und Training AG, Gerliswilstrasse 21, Emmenbrücke

### **Anbieterin**

SIGMAL Kommunikation und Training AG

Telefon

041 262 02 62

E-Mail

[luzern@sigmal.ch](mailto:luzern@sigmal.ch)

Homepage

[www.sigmal.ch](http://www.sigmal.ch)

### **Anmeldung und Beratung**

Besprechen Sie dieses Angebot mit ihrer RAV Beraterin oder ihrem RAV Berater.

30. Januar 2019 / tw

Weitere Angebote finden Sie unter: [www.was-luzern.ch/wira](http://www.was-luzern.ch/wira)